

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МКДОУ д/с №13 с. Арзгир

Алтухова Е. А.

Приказ № 229 - АД от 28.12.2023 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации контрольно - пропускного режима  
Муниципального казенного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада общеразвивающего вида с  
приоритетным  
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому  
направлению  
развития детей № 13 с. Арзгир Арзгирского района  
Ставропольского края  
(МКДОУ д/с № 13 с. Арзгир)**

### **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение определяет организацию пропускного режима в МКДОУ д/с №13 с. Арзгир (далее - Организация) как организационно-правовых ограничений и правил, устанавливающих порядок пропуска через контрольно-пропускные пункты в отдельные здания(помещения) сотрудников Организации, воспитанников, родителей (законных представителей) посетителей, транспорта и материальных средств.

Положение разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 №1006 « Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов(территорий) относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта

безопасности этих объектов (территорий)», Устава Организации, а также иными нормативно- правовыми актами, регулирующим деятельность Организации.

1.2 Пропускной режим устанавливается в целях:

- защиты законных интересов Организации и поддержки порядка внутреннего управления;
- защиты собственности Организации, ее рационального и эффективного использования;
- внутренней и внешней стабильности Организации;
- исключения возможности бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на территорию (в здание) Организации.

1.3 Контрольно-пропускной режим как часть системы безопасности позволяет решить следующие задачи:

- обеспечение санкционированного прохода сотрудников, учащихся и посетителя, ввоза (вывоза) продукции и материальных ценностей;
- предотвращение бесконтрольного проникновения посторонних лиц и транспортных средств на охраняемые территории и в здании Организации;
- своевременное выявление угроз интересам Организации, а также потенциально опасных условий, способствующих нанесению Организации материального ущерба;
- создание надежных гарантий поддержания организационной стабильности внешних и внутренних связей Организации, отработка механизма оперативного реагирования на угрозы и негативные тенденции;
- пресечение посягательств на законные интересы Организации, использование юридических, экономических, организационных, социально-психологических, технических и иных средств для выявления и ослабления источников угроз безопасности Организации.

1.4 Контрольно- пропускной режим предусматривает следующие основные мероприятия:

- установление и оборудование определенных мест (КПП) для прохода (проезда) на территорию Организации;

- порядок входа и выхода сотрудников, учащихся и посетителей;
- контроль за ввозом (вывозом), вносом(выносом) за пределы территории (здания) Организации материальных ценностей;
- установление(определение) видов действующих удостоверений и пропусков в Организации;
- порядок допуска в Организацию в выходные и праздничные дни;
- периодические проверки зданий (строений, сооружений), а также уязвимых мест и критических элементов Организации, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта;
- принятия к нарушителям пропускного и внутриобъектового режимов мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- исключения бесконтрольного пребывания на объектах ( территориях) посторонних лиц и нахождения транспортных средств
- поддержание в исправном состоянии инженерно- технических средств и систем охраны, оснащения бесперебойной и устойчивой связью Организации
- сбор, обобщение и анализ выявленных фактов скрытого наблюдения, фото и видеосъемки Организации неизвестными лицами, провокаций сотрудников организаций, обеспечивающих охрану Организации, на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц на объекты Организации беспричинного размещения посторонними лицами вблизи Организации вещей и транспортных средств;
- контроль за состоянием систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, складских помещений;
- своевременное информирование правоохранительных органов о ставших известными фактах незаконного приобретения лицами, Организацию, оружия, его конструктивных элементов, боеприпасов, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств.
- другие вопросы, вытекающие из особенностей деятельности Организации.

1.5 Организация пропускного режима, контроль за его выполнением возлагаются на сотрудников ЧОП, в соответствии с контрактом на оказание

услуг. Непосредственное обеспечение пропускного режима осуществляют сотрудники ЧОП.

2. Пропускной режим устанавливается в здании и на территории Организации.

3. Пропускной режим на территорию Организации

3.1. Для осуществления охраны по периметру территории Организации установлено ограждение. Проход на территорию осуществляется через контрольно-пропускной пункт (далее –КПП):

3.2. КПП №1 расположен на центральном входе в здание Организации.

3.3. В нем постоянно находятся 1 сотрудник отдела охраны.

3.4. Пропуск через КПП №1 осуществляется круглосуточно.

3.5. В обязанности сотрудников КПП №1 входит:

3.5.1. Несение дежурства на посту контроля с целью обеспечения безопасности территории и помещения Организации.

3.5.2. Обеспечение и контроль противопожарного состояния помещений.

3.5.3. Обеспечение пропускного режима на территории и в помещениях Организации.

3.5.4. Обеспечение общего контроля территории и помещений Организации по имеющейся аппаратуре и путем обходов.

3.5.5. Исключение несанкционированного доступа посторонних лиц на территорию и в помещения Организации.

3.5.6. Проведение необходимых мероприятий при возникновении нештатных ситуаций.

3.5.6.Иные обязанности, установленные должностной инструкцией охранника.

3.7 Допуск транспортных средств на территорию Организации осуществляется сотрудниками ЧОП.

3.8 Допуск на территорию Организации служебного транспорта осуществляется при наличии специального пропуска.

3.9 Допуск на территорию Организации личного транспорта сотрудников Организации запрещен.

3.10 Допуск на территорию Организации транспорта посетителей Организации запрещен.

4. Пропускной режим в здание Организации

4.1. Проход в здание Организации осуществляется через главный вход, оборудованный металлодетектором.

Для организации пропускного режима на главном входе Организации постоянно находятся 1 сотрудник ЧОП.

4.2. Сотрудники Организации проходя в здание по пропускам.

4.3 Посетители проходят при предъявлении паспорта(либо временного удостоверения личности, выданного взамен утраченного паспорта) и регистрируются в журнале учета посетителей, по предварительному согласованию с администрацией Организации.

4.4. Лица явными признаками алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения в здание Организации не допускаются.

4.5. Вынос из здания Организации материальных средств осуществляется по личному указу руководителя Организации.

4.6. В здание Организации запрещается проносить:

-алкогольные и наркотические вещества;

-оружие;

-иные запрещенные вещества.

5. На основании действующего законодательства Российской Федерации настоящего Положения отдельные категории лиц пользуются правом прохода на территорию и в здание Организации без пропуска при предъявлении служебного удостоверения. К ним относятся:

-работники прокуратуры, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по чрезвычайным ситуациям, пожарной службы, скорой медицинской помощи, а также служб

эксплуатации организаций, на территории которых располагается Организация;

-инспекторы труда;

должностные лица и отдельные категории работников санитарно-эпидемической службы органов здравоохранения, осуществляющие санитарный надзор.

6. Порядок Организации взаимодействия с территориальными органами безопасности, с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам взаимодействия терроризму и экстремизму.

6.1. Работники Организации при получении информации об угрозе совершения террористического акта на территории Организации обязаны незамедлительно сообщить указанную информацию руководителю, или лицу, его замещающему. При обнаружении угрозы совершения террористического акта территории Организации, получении информации об угрозе совершения или при совершении террористического акта на территории Организации руководитель или уполномоченное им лицо, незамедлительно информирует об этом с помощью любых доступных средств связи территориальный орган безопасности, территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделение вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по месту нахождения объекта (территории), а также Отдел образования администрации Арзгирского муниципального района Ставропольского края.

6.2. При информировании об угрозе совершения или о совершении террористического акта лицо, передающее указанную информацию, сообщает:

- а) свои фамилию, имя, отчество (при наличии) и занимаемую должность;
- б) наименование объекта (территории) и его точный адрес;
- в) дату и время получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории);
- г) имеющиеся сведения об угрозе совершения террористического акта или о совершенном террористическом акте;
- д) количество находящихся на объекте (территории) людей;

е) другие значимые сведения по запросу территориального органа безопасности, территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

6.3. Лицо, передавшее информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта, фиксирует (записывает) фамилию, имя, отчество (при наличии), занимаемую должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи.

6.4. Руководитель Организации или лицо, его замещающее, при обнаружении угрозы совершения террористического акта на территории Организации, получении информации об угрозе совершения или при совершении террористического акта обеспечивает:

а) оповещение работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в Организации об угрозе совершения террористического акта;

б) безопасную и беспрепятственную эвакуацию работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте территории Организации;

в) усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на объект (территорию);

г) беспрепятственный доступ на объект (территорию) оперативных подразделений территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

6.5. План взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Росгвардии по защите от террористических угроз объектов (территорий) образования Арзгирского МО - Приложение 1

7. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации согласие на обработку персональных данных сотрудников, воспитанников, родителей (законных представителей) и посетителей не требуется, т.к. она проводится в целях организации пропускного режима на территорию служебных зданий и помещений Организации.

## ПЛАН

### взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Росгвардии по защите от террористических угроз объектов (территорий) образования Арзгирского МО

1. План действий при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта.

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта **ответственный дежурный**

#### **о б я з а н:**

1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, РОВД, ГОЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность и Ф.И.О. звонившего;
- записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему.

1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:  
**(будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)**

- Внимательно выслушать говорящего;
- Запомнить в деталях содержание разговора;
- Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.
- Не заканчивать разговор первым!
- Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!
- Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (*городской или междугородний*);
- Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
- В ходе разговора постараться *определить параметры голоса*:
  - пол (мужской, женский),
  - примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
  - особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
  - дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
  - голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
  - языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);
  - манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
  - также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);
- Из разговора попытаться определить: личность говорящего (мужчина, женщина,



возраст)

- Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:
  - *Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?*
  - *Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?*
  - *Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?*
  - *На каких условиях согласны отказаться от задуманного?*
  - *Как и когда с ним можно связаться?*
  - *Кому вы должны сообщить об этом звонке?*
  - *Когда взрывное устройство должно взорваться?*
  - *Где заложено взрывное устройство?*
  - *Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?*
  - *С какой целью заложено взрывное устройство?*

- Постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;

- По окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему;

- После доклада полученного сообщения руководителю (лицу, его замещающему) ответственному дежурному надлежит:

- довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

Отдел МВД России по Арзгирскому району дежурная часть - телефон (020 сот.); +7 (86560) 3-13-65.

Отдел г. Будённовске Управления ФСБ России по Ставропольскому краю - дежурный ФСБ: (86559) 7-26-28;

34 ПСЧ ФГКУ 8 отряд ФПС по Ставропольскому краю – телефон (010 сот.);+7 (86560) 3-20-05.

МКУ АМР «Служба Спасения 112»- дежурный ЕДДС: (112 сот.); +7(86560) 3-20-70.

До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию учреждения.

- *Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.*

1.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

Уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи;

- Докладить о происшедшем (получение сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;

- Довести поступившее сообщение до территориальных органов:

По прибытии руководителя доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию.

**2. План действий при попытке вооруженного проникновения на территорию учреждения и проникновение вооруженных лиц.**

2.1. При нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов на территории учреждения.

- Немедленно доложить об обстановке.

Отдел МВД России по Арзгирскому району дежурная часть - телефон (020 сот.); +7 (86560) 3-13-65.

Отдел г. Будённовске Управления ФСБ России по Ставропольскому краю - дежурный ФСБ: (86559) 7-26-28;

34 ПСЧ ФГКУ 8 отряд ФПС по Ставропольскому краю – телефон (010 сот.);+7 (86560) 3-20-05.

МКУ АМР «Служба Спасения 112»- дежурный ЕДДС: (112 сот.); +7(86560) 3-20-70.

- Осуществлять скрытое наблюдение за поведением подозрительных лиц

2.2. Исключить доступ посторонних лиц на территорию.

**3. План действий при обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство**  
Ответственный дежурный при обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство **обязан**

• Немедленно доложить о происшедшем:

**Руководителю объекта**

**Отдел МВД России по Арзгирскому району дежурная часть - телефон (020 сот.); +7 (86560) 3-13-65.**

**Отдел г. Будённовске Управления ФСБ России по Ставропольскому краю - дежурный ФСБ: (86559) 7-26-28;**

**34 ПСЧ ФГКУ 8 отряд ФПС по Ставропольскому краю – телефон (010 сот.);+7 (86560) 3-20-05.**

**МКУ АМР «Служба Спасения 112»- дежурный ЕДДС: (112 сот.); +7(86560) 3-20-70.**

• При обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство не нарушать целостность обнаруженных предметов (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.п.).

• Осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посторонних лиц на предприятии, их поведение, место нахождения.

• Оградить место расположения подозрительного предмета и прекратить доступ к подозрительному предмету работников.

• Прекратить передвижение на территории предприятия.

• При необходимости охранять эвакуируемые материальные ценности.

• Оставаться на рабочем месте до особого распоряжения руководителя и выполнять его указания соблюдая меры предосторожности.

• При прибытии встретить сотрудников ФСБ, ОМВД и при необходимости сопровождать их к месту расположения подозрительного предмета.

#### **4. План действий при получении по телефону сообщения об угрозе минирования учреждения**

(будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

• Внимательно выслушать говорящего;

• Запомнить в деталях содержание разговора;

• Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.

• Не заканчивать разговор первым!

• Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!

• Зафиксировать точное время начала разговора, его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);

• Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;

• В ходе разговора постараться *определить параметры голоса:*

- пол (мужской, женский),

- примерный возраст звонившего (детский, взрослый);

- особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);

- дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);

- голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);

- языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);

- манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);

- также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);

• Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

- **Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?**

- Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?
- Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?
- На каких условиях согласны отказаться от задуманного?
- Как и когда с ним можно связаться ?
- Кому вы должны сообщить об этом звонке?
- Когда взрывное устройство должно взорваться?
- Где заложено взрывное устройство?
- Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?
- С какой целью заложено взрывное устройство?

- постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;
- по окончании разговора незамедлительно доложить об угрозе минирования до территориальных органов:

Отдел МВД России по Арзгирскому району дежурная часть - телефон (020 сот.); +7 (86560) 3-13-65.

Отдел г. Будённовске Управления ФСБ России по Ставропольскому краю - дежурный ФСБ: (86559) 7-26-28;

34 ПСЧ ФГКУ 8 отряд ФПС по Ставропольскому краю – телефон (010 сот.);+7 (86560) 3-20-05.

МКУ АМР «Служба Спасения 112»- дежурный ЕДДС: (112 сот.); +7(86560) 3-20-70.

- если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона.

- Исключить доступ посторонних лиц в территорию учреждения.
- При установлении места минирования организовать его ограждение.
- По прибытии сотрудников правоохранительных органов подробно проинформировать их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и дать краткую оперативную информацию, в дальнейшем, действовать по их указанию.
- При необходимости по распоряжению охранять эвакуируемые материальные ценности.
- *Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.*

#### 5. План действий при захвате заложников на территории учреждения

С получением информации о захвате заложников на территории учреждения ответственный дежурный обязан:

- Доложить территориальным органам:

Отдел МВД России по Арзгирскому району дежурная часть - телефон (020 сот.); +7 (86560) 3-13-65.

Отдел г. Будённовске Управления ФСБ России по Ставропольскому краю - дежурный ФСБ: (86559) 7-26-28;

34 ПСЧ ФГКУ 8 отряд ФПС по Ставропольскому краю – телефон (010 сот.);+7 (86560) 3-20-05.

МКУ АМР «Служба Спасения 112»- дежурный ЕДДС: (112 сот.); +7(86560) 3-20-70.

Руководителю объекта.

При этом обязательно сообщить наименование учреждения и его адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и подробно место их нахождения.

- Прекратить доступ людей на территорию учреждения.
- В случае личного контакта с преступниками постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные особые приметы (шрамы и татуировки), особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства связи и передвижения и т.д.

- Стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, избегать прямого зрительного контакта с глазами преступников (не смотреть прямо в глаза), не вести себя вызывающе.
- При необходимости выполнять требования террористов, выполняя их при этом с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей.
- На совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников
- Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам.
- При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.
- Инициативно не вступать в переговоры с террористами.
- По возможности принять меры к беспрепятственному проходу на территорию торгового павильона сотрудников правоохранительных органов и ГО и ЧС, медицинских работников.
- Выполнять все указания спецподразделений ФСБ, ОМВД, ГО и ЧС.

*При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников неукоснительно соблюдать следующие требования:*

- Лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться.
- Не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников или их сообщников;
- Если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- При ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

**6. План действий при посещении учреждения представителями проверяющих ведомств (ФСБ, МВД, МЧС и др.)**

*Ответственный дежурный в рабочее время*

**Обязан:**

Доложить:

Отдел МВД России по Арзгирскому району дежурная часть - телефон (020 сот.); +7 (86560) 3-13-65.

Отдел г. Будённовске Управления ФСБ России по Ставропольскому краю - дежурный ФСБ: (86559) 7-26-28;

34 ПСЧ ФГКУ 8 отряд ФПС по Ставропольскому краю – телефон (010 сот.);+7 (86560) 3-20-05.

МКУ АМР «Служба Спасения 112»- дежурный ЕДДС: (112 сот.); +7(86560) 3-20-70.

*Ответственный дежурный в нерабочее время*

**обязан:**

- Проверить у прибывших в здание служебные удостоверения и предписание (уведомление) на право проверки.
- Записать Ф.И.О. сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений в журнал проверок.
- Выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника.
- Уточнить по указанным телефонам в соответствующих органах об этих работниках и о проведении ими проверки, уточнив полномочия.
- **При наличии указанных документов** сообщить о проведении проверки руководителю;
- при наличии указанных выше документов обеспечить работу прибывших представителей и действовать в соответствии с планом проверки
- **При отсутствии у проверяющих документов** (либо они вызывают сомнение) или не подтверждение их полномочий по указанным телефонам доложить (по возможности скрытно от прибывших) дежурному ОМВД.

## **7. План действий при совершении на территории учреждения взрыва, поджога или другой крупной ЧС**

*С получением сигнала о возникновении ЧС работники*

*о б я з а н ы:*

Незамедлительно доложить непосредственному руководителю.

Принять меры к закрытию и опечатыванию помещений, где находятся материальные ценности.

- Выключить все электроприборы.
- До особых указаний оставаться на рабочем месте.
- По распоряжению руководителя организованно покинуть территорию заведения (в т.ч. и через запасные выходы), соблюдая меры предосторожности.
- По прибытии сотрудников правоохранительных органов и ГОЧС действовать по их указанию.

### **АВАРИЙНЫЕ СЛУЖБЫ АРЗГИРСКОГО РАЙОНА**

34 ПСЧ ФГКУ 8 отряд ФПС по Ставропольскому краю – телефон (010 сот.);  
+7 (86560) 3-20-05;

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Центральная районная больница. Арзгир телефон (030 сот); +7(86560) 3-11-21; +7(86560) 3-11-42

ДДС - Прикумские электрические сети Арзгирский РЭС (телефон) +7(86560) 3-11-41;

ДДС – АО Газпром газораспределение Ставрополь (телефон) +7(8652) 3-13-45;(сот. 040);

ДС - МУП КХ «Арзгирского района» (телефон) +7(86560) 9-29-73;

### **АДМИНИСТРАЦИЯ АРЗГИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Глава Арзгирского муниципального района - приемная (телефон) +7(86560) 3-13-67.

Заместитель главы администрации Арзгирского муниципального района- (телефон) +7(86560) 3-12-40;

Председатель антитеррористической комиссии, глава Арзгирского муниципального района (телефон) +7(86560) 3-13-67.

### **ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АРЗГИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Начальник отдела образования администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края +7 (86560) 3-15-88; приемная +7(86560) 3-14-66.

Директор муниципального казённого учреждения «Функциональный центр системы образования» Арзгирского района Ставропольского края (телефон) 7(86560) 3-14-48;