

УТВЕРЖДАЮ

начальник отдела образования  
администрации Арзгирского  
муниципального района



/ Н.М. Подкладов

Алгоритм  
по выполнению дошкольным образовательным учреждением  
порядка предоставления льгот на снижение размера родительской платы  
(согласно постановлению АА МР от 16 мая 2019 г. №399)

1. Родители, имеющие право на получение льготы по снижению родительской платы (освобожденные от родительской платы) предоставляют письменное заявление на имя руководителя дошкольного учреждения о предоставлении льготы с приложением документов (Приложение 1), указанных в 4.5 Порядка.

2. Руководитель утверждает состав постоянно действующей комиссии по рассмотрению заявлений на получение льготы (Приложение 2)

3. Поступающие заявления и прилагаемые к ним документы регистрируются в книге заявлений (Приложение 3).

4. Комиссия в течении трех рабочих дней рассматривает поступившие документы, по итогам заседания составляется Акт (Приложение 4).

5. По итогам решения комиссии родителям в течении 10 дней после принятия решения направляется уведомление о принятом решении (Приложение 5).

6. В случае принятия комиссией положительного решения, руководителем дошкольного учреждения издается приказ о назначении льготы (Приложение 6).

7. В случае утраты родителями оснований для предоставления льготы, руководитель незамедлительно издает приказ о прекращении предоставления льготы (Приложение 7) и направляет указанный приказ в МКУ ЦБ.

Разработал  
Юрисконсульт

О.А. Свистула